**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO REGULAMINU**

**FORMULARZ APLIKACYJNY**

**Część 2. PYTANIA SZCZEGÓŁOWE**

W tej części Formularza należy udzielić szczegółowych odpowiedzi na pytania w wybranych zakresach tj. co najmniej jednym w obszarze współpracy finansowej i co najmniej jednym w obszarze współpracy pozafinansowej. Można udzielić odpowiedzi na pytania większej liczby zakresów. Istotne dla procesu wyróżniania mogą być informacje uzupełniające (zawarte w tabelce umieszczonej na końcu każdego zakresu) dlatego prosimy o jej wypełnianie.

**WSPÓŁPRACA FINANSOWA:**

**A.1. ZLECANIE ZADAŃ PUBLICZNYCH**

1. Jakie rodzaje zadań publicznych samorząd wspiera, a jakie zadania powierza? (liczba i rodzaj zadania)

|  |  |
| --- | --- |
| Zadania wspierane | Zadania powierzane |
|  |  |

1. Liczba ogłaszanych konkursów ofert

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2015 | 2014 | 2013 |
|  |  |  |

1. Liczba sfer pożytku publicznego, w ramach których zlecane są zadania (zgodnie z art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2015 | 2014 | 2013 |
|  |  |  |

1. Liczba zrealizowanych zadań publicznych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2015 | 2014 | 2013 |
|  |  |  |

1. Łączna wartość udzielonych dotacji w ostatnich 3 latach (w złotych)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2015 | 2014 | 2013 |
|  |  |  |

1. Wartość wskaźnika kwoty przeznaczanej przez samorząd na zadania zlecane NGO w stosunku do rocznych wydatków budżetowych JST (%)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2015 | 2014 | 2013 |
|  |  |  |

1. Jaki jest poziom wymaganego wkładu własnego w konkursach? (możliwa jest jedna lub więcej odpowiedzi w sytuacji różnych wysokości w konkursach). Prosimy o podanie wartości % dla każdego konkursu odrębnie lub „widełki” od… do …

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2015 | 2014 | 2013 |
|  |  |  |

1. Czy regulaminy konkursów dopuszczają możliwość wnoszenia wkładu własnego w formie pozafinansowej?

TAK[ ]  NIE [ ]

1. Czy samorząd zleca zadania organizacjom pozarządowym na podstawie przepisów innych niż Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie?

TAK[ ]  NIE [ ]

Jeśli tak to na podstawie jakich przepisów?

|  |  |
| --- | --- |
| Podstawa prawna (przepis) | Przykład zadania |
|  |  |

1. Czy samorząd organizuje konkurs na wkłady własne do projektów finansowanych ze źródeł innych niż dany samorząd?

TAK[ ]  NIE [ ]

|  |
| --- |
| **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE ZWIĄZANE Z POWYŻSZYM OBSZAREM WSPÓŁPRACY SAMORZĄDU Z III SEKTOREM** Prosimy o zamieszczenie w polu poniżej dodatkowych informacji (doświadczeń, dotychczasowej praktyki), które mogą być istotne dla całościowej oceny powyższego obszaru współpracy, a które nie znalazły się w udzielonych odpowiedziach.  |
|  |

 **A.2 KOMISJE KONKURSOWE**

1. Jaka jest metoda wyboru pozarządowych członków komisji?

|  |
| --- |
| Krótki opis zasad wyboru (oraz ew. link do źródła informacji) |
|  |

1. Czy stosowany jest regulamin pracy komisji konkursowych?

TAK[ ]  NIE [ ]

1. Czy przewidziany jest zwrot kosztów związanych z uczestnictwem w pracach komisji konkursowych (np. kosztów dojazdu na posiedzenie)?

TAK[ ]  NIE [ ]

|  |
| --- |
| **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE ZWIĄZANE Z POWYŻSZYM OBSZAREM WSPÓŁPRACY SAMORZĄDU Z III SEKTOREM**Prosimy o zamieszczenie w polu poniżej dodatkowych informacji (doświadczeń, dotychczasowej praktyki), które mogą być istotne dla całościowej oceny powyższego obszaru współpracy, a które nie znalazły się w udzielonych odpowiedziach.  |
|  |

B. **ZLECANIE ZADAŃ Z POMINIĘCIEM OTWARTYCH KONKURSÓW OFERT** - zgodnie z art. 19a Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

1. Jaka była wysokość puli środków przewidzianych na przedsięwzięcia zlecane w tym trybie w ostatnich trzech latach?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2015 | 2014 | 2013 |
|  |  |  |

1. Czy upowszechniane są informacje o dostępności środków finansowych w trybie art. 19a Ustawy?

TAK[ ]  NIE [ ]

1. W jaki sposób są upowszechniane?

|  |
| --- |
| **Krótki opis metod upowszechniania (oraz ew. link do źródła informacji)** |
|  |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE ZWIĄZANE Z POWYŻSZYM OBSZAREM WSPÓŁPRACY SAMORZĄDU Z III SEKTOREM**Prosimy o zamieszczenie w polu poniżej dodatkowych informacji (doświadczeń, dotychczasowej praktyki), które mogą być istotne dla całościowej oceny powyższego obszaru współpracy, a które nie znalazły się w udzielonych odpowiedziach.  |
|  |

C. **INICJATYWA LOKALNA**

1. Od kiedy stosowana jest inicjatywa lokalna zgodnie z art. 19b Ustawy? Proszę podać rok:
2. Prosimy o podanie przykładu realizacji.

|  |
| --- |
| **Krótki opis przykładu (oraz ew. link do źródła informacji)** |
|  |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE ZWIĄZANE Z POWYŻSZYM OBSZAREM WSPÓŁPRACY SAMORZĄDU Z III SEKTOREM**Prosimy o zamieszczenie w polu poniżej dodatkowych informacji (doświadczeń, dotychczasowej praktyki), które mogą być istotne dla całościowej oceny powyższego obszaru współpracy, a które nie znalazły się w udzielonych odpowiedziach.  |
|  |

D. **PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ SPOŁECZNA**

1. Prosimy o podanie przykładu zamówienia realizowanego zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych z zastosowaniem klauzul społecznych (rodzaj podmiotu, zakres zamówienia, czas trwania, wartość)

|  |
| --- |
| **Krótki opis przykładu zamówienia (oraz ew. link do źródła informacji)** |
|  |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE ZWIĄZANE Z POWYŻSZYM OBSZAREM WSPÓŁPRACY SAMORZĄDU Z III SEKTOREM**Prosimy o zamieszczenie w polu poniżej dodatkowych informacji (doświadczeń, dotychczasowej praktyki), które mogą być istotne dla całościowej oceny powyższego obszaru współpracy, a które nie znalazły się w udzielonych odpowiedziach.  |
|  |

E. **PRZEDSIĘWZIĘCIA PARTNERSKIE**

1. Prosimy przedstawić przykład/przykłady partnerskich przedsięwzięć z NGO.

|  |
| --- |
| **Krótki opis przykładu/przykładów** |
|  |

1. Opis stosowanej przez samorząd metody wyboru partnera we wspólnym przedsięwzięciu projektowym w przypadku, gdy liderem partnerstwa ma być NGO.

|  |
| --- |
| **Krótki opis stosowanego rozwiązania (oraz ew. link do źródła informacji)** |
|  |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE ZWIĄZANE Z POWYŻSZYM OBSZAREM WSPÓŁPRACY SAMORZĄDU Z III SEKTOREM**Prosimy o zamieszczenie w polu poniżej dodatkowych informacji (doświadczeń, dotychczasowej praktyki), które mogą być istotne dla całościowej oceny powyższego obszaru współpracy, a które nie znalazły się w udzielonych odpowiedziach.  |
|  |

F**. FUNDUSZ SOŁECKI – dotyczy gmin wiejskich**

1. W jakiej części sołectw funkcjonuje fundusz sołecki? Prosimy podać wartość %: ………………………………………..
2. W jaki sposób jest tworzony, planowany, wykorzystywany przez mieszkańców?

|  |
| --- |
| **Opis standardów realizacji funduszu sołeckiego (oraz ew. link do źródła informacji)** |
|  |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE ZWIĄZANE Z POWYŻSZYM OBSZAREM WSPÓŁPRACY SAMORZĄDU Z III SEKTOREM**Prosimy o zamieszczenie w polu poniżej dodatkowych informacji (doświadczeń, dotychczasowej praktyki), które mogą być istotne dla całościowej oceny powyższego obszaru współpracy, a które nie znalazły się w udzielonych odpowiedziach.  |
|  |

G. **BUDŻET OBYWATELSKI**

1. Od kiedy w samorządzie funkcjonuje budżet obywatelski (partycypacyjny)? Proszę podać rok: …………………………..
2. W jaki sposób jest tworzony, planowany, wykorzystywany przez mieszkańców?

|  |
| --- |
| **Opis standardów/zasad realizacji budżetu obywatelskiego (oraz ew. link do źródła informacji)** |
|  |

1. Jaka jest wysokość budżetu? Proszę podać wartość (w złotych) dla każdej edycji budżetu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2015 | 2014 | 2013 |
|  |  |  |

4. Jakie jest zaangażowanie mieszkańców gminy w realizację budżetu

|  |
| --- |
| **Opis (np. liczba zgłaszanych projektów, liczba oddawanych corocznie głosów, jakie są tendencje zmian)** |
|  |

**WSPÓŁPRACA POZAFINANSOWA:**

1. **KONSULTACJE SPOŁECZNE I PARTYCYPACJA**

|  |
| --- |
| **OPIS PRAKTYKI I DOŚWIADCZEŃ PROWADZENIA PROCESÓW KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z SEKTOREM POZARZĄDOWYM I OBYWATELAMI**W opisie należy uwzględnić informacje dotyczące: 1. przykładów zrealizowanych procesów konsultacyjnych,
2. zastosowanych metod i technik prowadzenia konsultacji społecznych ,
3. liczby przeprowadzanych procesów konsultacji społecznych (rocznie, w latach 2013-2015),
4. oceny stopnia zaangażowania NGO i obywateli w procesy konsultacyjne.
5. największego z perspektywy samorządu sukcesu dotychczasowych procesów konsultacyjnych.
 |
|  |

1. **WSPIERANIE MERYTORYCZNE III SEKTORA**

|  |
| --- |
| **OPIS PRAKTYKI I DOŚWIADCZEŃ SAMORZĄDU WE WSPIERANIU ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH.** W opisie należy uwzględnić informacje dotyczące: przykładów pozafinansowego wspierania organizacji pozarządowych, np. poprzez działania edukacyjne, szkoleniowe, doradcze, organizowanie forów III sektora, itp. |
|  |

1. **KOMUNIKACJA z NGO**

|  |
| --- |
| **OPIS PRAKTYKI I DOŚWIADCZEŃ SAMORZĄDU W KOMUNIKOWANIU SIĘ I WYMIANIE INFORMACJI Z III SEKTOREM**W opisie należy uwzględnić informacje dotyczące: 1. zakresu informacji na podstronie/zakładce dla NGO? (np. ogłoszenia konkursów, formy współpracy)
2. zasad, stosowanych metod i narzędzi komunikowania się z NGO,
3. prowadzenia bazy danych NGO,
4. wydzielenia w strukturze Urzędu stanowiska osoby/biura odpowiadającego za współpracę z III sektorem.
 |
|  |

1. **DIALOG MIĘDZYSEKTOROWY**

|  |
| --- |
| **OPIS PRAKTYKI I DOŚWIADCZEŃ SAMORZĄDU W PROWADZENIU WSPÓŁPRACY – DIALOGU MIĘDZYSEKTOWEGO** W opisie należy uwzględnić informacje dotyczące: 1. funkcjonowania Rady Działalności Pożytku Publicznego,
2. innych gremiów konsultacyjnych, opiniodawczych z udziałem obywateli/przedstawicieli NGO,
3. zasad tworzenia i funkcjonowania grup? (przez kogo i jak są powoływane, jakie funkcjonują metody wyłaniania członków gremiów, zasady pracy grup, jaką pełnią rolę/funkcję dla organów samorządu),
4. przykładów skutecznego działania – swoistego sukcesu funkcjonowania gremiów.
 |
|  |

1. **PROMOWANIE I ROZWÓJ WOLONTARIATU ORAZ AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ**

|  |
| --- |
| **OPIS PRAKTYKI I DOŚWIADCZEŃ SAMORZĄDU W PROWADZENIU WSPIERAJĄCYCH ROZWÓJ WOLONTARIATU ORAZ AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ**W opisie należy uwzględnić informacje dotyczące: 1. przykładów działań w zakresie promocji i rozwoju wolontariatu,
2. przykładów działania polegających na wyróżnianiu osób zaangażowanych w rozwój społeczeństwa obywatelskiego, wyróżniających się w różnych dziedzinach działalności obywatelskiej, społecznej, sferach pożytku publicznego, ważnych z punktu widzenia samorządu,
3. przykładów wyróżniania organizacji, przedsiębiorstw społecznych.
 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa jednostki samorządu terytorialnego |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Imię i nazwisko oraz funkcja osoby do kontaktu |  |
| Numer telefonu  |  |
| Adres e-mailowy |  |
| Data  |  |
| Pieczątka i podpis |  |